

参加者へのご案内

日時：2017年11月17日(金)・18日(土)
会場：ウェスティンホテル仙台 宮城県仙台市青葉区一番町1-9-1 TEL. 022-722-1234 (代)
代表世話人：井上 直人(仙台厚生病院/東京蒲田病院)・中村 淳(新東京病院)

1 会場案内

参加登録受付	2F	ホワイエ
PC受付		ホワイエ
運営事務局		桜 1
第1会場		竹
第2会場		雀
ホスピタリティルーム	25F	松風 2
機器展示		ホワイエ
懇親会		月

2 参加登録受付

ネームカードは2日間共通でご利用いただけます。
ご所属・お名前をご記入の上、会場内では必ずご着用ください。

■ 受付時間

11月17日(金) 12:00～16:30
11月18日(土) 7:30～16:00

■ 参加登録費

当日登録	医 師	12,000円
	研修医	5,000円
	コメディカル	3,000円
	企 業	20,000円
	学 生	無 料

※学生の方は学生証をご提示ください。学生証をお持ちでない場合、医師の参加費(12,000円)となります。

■ ファカルティ受付

ファカルティの先生はファカルティ受付にてお名前をお申し出ください。ネームカードをお渡しいたします。

■ 当日参加登録

当日受付は現金のみのお取り扱いとなります。クレジットカードは使用できませんのでご注意ください。当日のご参加は当日受付窓口にて必要事項をご記入したレジストレーションフォームと参加費を添えてご提出ください。

■ 指定研修会単位取得について

日本血管撮影・インターベンション専門診療
放射線技術認定機構 1単位

3 座長・コメンテーターへのお願い

担当セッション開始時刻の10分前までに、次座長席へご着席ください。各演者の発表・討論時間及び進行方法については時間進行の指定があるセッションを除き、一任いたしますが、セッション時間は厳守でお願いいたします。

4 発表者へのご案内

- 発表はPCプレゼンテーションに限ります。
- セッション開始30分前までに発表データの受付を済ませ、発表の15分前までに各会場内左前方の次演者席へご着席ください。
- 発表時間はセッションにより異なります。セッションの進行方法、討論に関しては座長の指示に従ってください。

5 お弁当整理券について

ランチョンセミナーでのお弁当の整理券配布はございません。

6 クローク

ホテル常設クロークをご利用ください。

7 インフォメーションボード

会場内での呼び出しは原則として行いません。参加者へのご連絡は受付にございますインフォメーションボードをご利用ください。

8 ご注意

- 会場へお越しの際は、公共交通機関をご利用ください。
- 会場内は禁煙です。
- 会場内での撮影は、事務局の許可を得た方以外は禁止します。
- 携帯電話はマナーモードにしてください。

Memo

◆ PC発表データに関するご案内

1) 発表について

発表はすべてコンピュータ(Windows、PowerPoint2003以降2016までを使用)と液晶プロジェクターを用いた形式とします。発表スライド枚数に制限はなく、動画の使用も可能ですが、時間におさまるようにご配慮ください。また、発表の際、発表者ツールの使用はできません。

2) 発表データについて

メディカルの方は、スライド言語は英語をお願いします。

データはすべてPC受付(2F)でお預かりします。

①発表データは、Windows版PowerPoint2003以降2016までで作成し、媒体(USBフラッシュメモリまたはCD)に保存してご持参ください。

②発表データのファイル名は「プログラム名／演者氏名」としてください。

例：プログラム名 仙台 太郎(プログラム名仙台太郎)
セッション1 東京 太郎(セッション1東京太郎)

③フォントは文字化けを防ぐため下記フォントに限定します。
日本語…MSゴシック、MSPゴシック、
MS明朝、MSP明朝
英 語…Arial、Arial Black、Arial Narrow、
Century、Century Gothic、
Times New Roman、Courier New、Georgia

④プレゼンテーションに他のデータ(静止画・グラフ等)をリンクさせている場合は必ず「図」として挿入してください。元のデータから「リンク」することは、トラブルの原因となりますので避けてください。

※事前に必ず作成に使用されましたパソコン以外でのチェックを行ってください。

※動画を使用する場合はバックアップとしてご自身のパソコンもご持参ください。Macintoshを使用する場合は、必ずご自身のパソコンをお持ち込みください。

3) 発表データ受付

発表の30分前までに、PC受付へデータご持参の上、お越しく
ださい。受付終了後、PCオペレーター立ち会いのもとで動作確認(試写)を行ってください。

①オペレーターがデータを受け取り、サーバーにコピーします。
コピーされたデータは発表会場に送られてスタンバイしています。発表の15分前までに会場内にお越しいただき、次演者席付近でお待ちください。なお、コピーしたデータはライブ終了後、運営事務局で責任を持って消去いたします。

②ノートパソコンをお持ちの場合は、PC受付にて映像出力を確認し、発表者ご自身で会場内のPC技師席に発表の15分前までにお持ちください。ノートパソコンは、講演終了後、PC技師席にてご返却いたします。

③データ受付時間

11月17日(金) 12:00～17:00

11月18日(土) 7:30～16:00

※発表の30分前までに発表データの受付を済ませてください。

4) ノートパソコン持込の注意点

①バックアップ用データとして、USBフラッシュメモリまたはCD-R/CD-ROMをご持参ください。また、パソコンのACアダプターは必ずご用意ください。

②会場でご用意するPCケーブルコネクタの形状は、MiniD-sub 15pinです。この形状にあったパソコンをご用意ください。またこの形状に変換するコネクタを必要とする場合には必ずご自身でお持ちになってください。

③スクリーンセーバー、省電力設定、ならびにパスワードはあらかじめ解除しておいてください。

④発表の際、発表者ツールの使用はできません。